

Närvarande:	Frånvarande:
Annika Janson (Ordförande) Kicki Sandell (Vice Ordförande) Marie Gellerstam Marie Eriksson Sofia Sandström Jeannette Lindblad (Sekreterare) Kristina Jansson (2. Suppleant) Elisabet Janzon (3. Suppleant)	Anna-Karin Widén Hilda Eriksson Kristin Kristvinsdóttir Elisabeth Meyer

§94 Mötets öppnande

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat kl. 19.32

§95 Val av justerare

Till justerare valdes Elisabet Janzon .

§96 Fastställande av dagsorden

Dagordningen fastställdes.

§97 Genomgång av föregående mötesprotokoll

Protokollet var inte klart och skickas ut efter justering.

§98 AU beslut

Det har fattats ett AU beslut sedan förra mötet.

AU **beslöt** den 2 augusti 2016 att SW inofficiella utställning skulle genomföras även om det endast var anmäld 21 whippetar.

§99 Nästa fysiska möte

a) Förslag på datum

Det **beslöts** att ha nästa fysiska möte den 30/10-2016

b) Förslag på Dagordning

Förslag på punkter till nästa fysiska möte diskuterades.

c) Förslag på kommande möten 2016/2017

<u>Datum</u>	<u>Tid</u>	<u>Typ av möte</u>
2016-10-30	Kl. 10.00 – 16.00	Fysiskt möte
2016-12-12	Kl. 19.30	Telefonmöte
2017-01-15	Kl. 10.00-16.00	Fysiskt möte
2017-02-15	Kl. 19.30	Telefonmöte
2017-03-15	Kl. 19.30	Telefonmöte

§100 Administrative frågor

a) Hantering av inkommande/utgående skrivelser

Denna punkt tar alldeles för mycket tid på våra möten. Det **beslöts** följande hantering framöver:

- Sekreteraren uppdatera löpande ingående/utgående post och anger i status fältet vad som har hänt med posten (t.ex. om det är INFO, eller någon ansvarig ska agera)
- Om det är en post som det måste ageras på med en gång skickar sekreteraren det ut till alla berörda
- Alla styrelsemedlemmar är ansvariga för minst en gång i veckan att gå in och kolla om det finns något ny post

b) Förslag på hur vi hantera E-post inom styrelsen och kommittéerna

Det framtagna förslaget på hur vi framöver ska hantera e-post inom styrelsen diskuterades.

c) Hur gör vi med Dropbox? Uppgradera eller byta till något annat

Idag har alla DropBox basic som innebär att alla har 2 GB lagring, som är gratis. Många har problem med att det inte finns nog med diskutrymme. Det gavs sekreteraren i uppdrag att kolla med Google Drive om det ska fungera för styrelsen.

§101 Ekonomi

a) Balans- och resultaträkning

Alla som hade anmäl till Hörby har fått tillbakabetalat anmälningsavgiften.

Marie Gellerstam har 50 ex från tryckeriet av 144 numret.

Har varit i kontakt med ansvariga på kennelklubben, men de har fortfarande inte bestämt om vi får ersättning för den felaktiga tidningsfilen.

Ekonomi är fortfarande bra. Riksutställningen gå med plus.

§102 Utställnings- och aktivitetskommittén

a) Utvärdering Strömsholm

Enkäten

Vi har fått in 15 enkäter där man kunna ge betyg från 1 (sämst) till 5(bäst). Alla var jätte positiva och vi fick mycket ros för utställningen och hur det hela sköttes. Det enda negativa var klagar på närheten till toaletterna.

Samarbetet med SvVk.

SvVk/Ö hade inte delta med sig om att det skulle finnas mat att köpa på utställningsområdet.

Sedan fick vi på plats besked om att vi själv skulle ta hand om våra tält efter utställningen och att det inte var våra tält. Lisa

Generellt sett var det mycket bättre i år. Det var flera toaletter. Tälten hade blivit satt upp. Tas upp på vårt nästa möte 30/10 hur vi gör med nästa års riksutställning .

b) Utvärdering av hantering av våra utställningar

Det har varit strulet med flera av våra utställningar och våra utställare får inte bli drabbade. När det är Officiella utställningar ska vi följa SKK:s regler.

På Råneå utställningen var det en otrevlig stämning och för många missförstående kring Hörby utställningen.

Vi måste ha en klarare organisation. Hela styrelsen måste veta vem som är ansvarig. Vi kommer diskutera detta på vårt fysiska möte.

c) Utställningsadministratör

2017 tar Jeannette över Pekkars roll och hjälpar Sofia med bladet. Strukturen diskuterades.

§103 Utbildningskommittén

a) Uppfödarutbildning den 26-27/11-2016 i Västerås

Allt är klart. Inger Von Matern deltar som observatör.

b) Utbildning av lokalarrangörer

Vi ska ha en utbildning 22/10 på Scandic Västerås. Personligt brev skickas till de som ska vara lokalarrangörer.

Det **beslöts** att SW bjuder på mat och resan, övernattning och utbildningen. Annika är ansvarig.

c) Medlemsmöten med genomgång av raskompendiet

Det är svårt att få till medlemsmöten med genomgång av raskompendiet, då ingen av de som har taget fram kompendiet kan eller vill hålla i genomgången. T.ex. kan Barbara inte 1. Kvartalet. Vi har ännu inte gått ut med några datum. Annika frågar Agneta Kappers.

§104 Domarkommittén

a) Utökning av rasregister Göran Arvidsson och Monica Vikner Stafberg

Inga invändningar mot Göran Arvidsson, då han redan dömer Whippet.

SW avslår Monika Vikner Stafbergs ansökan om utökning av rasregistrat med Whippet, då vi inte har sett att Monika Vikner Stafberg har utvisat något särskilt intresse för rasen whippet genom, t.ex. att närvara vid ringside när det har varit rasspecialer för Whippets. SW saknar även bevis för att Monika Vikner Stafberg har närvarat på en Lure Coursing träning/tävling, vilket är ett krav. SW rekommenderar att Monika Vikner Stafberg börjar visa intresse för rasen innan det ansökas om utökning av rasregistret.

§105 SKK Förtjänsttecken/Hamiltonplaketten

a) SKK Förtjänsttecken

SW har inga förslag.

b) Hamiltonplaketten

SW har inga förslag.

§106 Hemsidan/Facebook

a) Ta upp hur hantera mail FB.

Sekreteraren ber webmaster uppdatera e-postadresser på hemsidan så @ skriv som [a]

§107 Whippetbladet

Det fattas fortfarande material från utställningarna. Viktigt att det tas upp på utbildningen för lokalarrangörer, vad som måste levereras senast 3 veckor efter utställningen är genomfört.

§108 Övriga frågor

RAS-dokumentet ska tas upp på ett fysiskt möte

§109 Mötes avslutande

Mötet avslutas kl. 21:36

Vid protokollet: Jeannette Lindblad

Justeras av

Annika Janson

Elisabet Janson